



N° de dossier | | | | | | | | | (réservé à A.C.E.)

1 - BENEFICIAIRE

Code Ministère (code **MIN**)

(Code situé sur la fiche de paie)

Code CESU bénéficiaire (Si déjà inscrit)

Statut ☐ Fonctionnaire ou ouvrier d'Etat ☐ Agent non titulaire de droit public ou de droit privé ☐ Magistrat
☐ Militaire ☐ Conjoint d'un agent décédé, bénéficiaire d'une pension de réversion

Civilité ☐ Monsieur ☐ Madame ☐ Mademoiselle

Nom _____ Prénom _____

Adresse _____

Code Postal Ville

Téléphone

Votre date de naissance

Email

(Indispensable pour le suivi de l'instruction de votre dossier sur Internet)

2 - AUTRE PARENT/CONJOINT

Civilité autre parent ☐ Monsieur ☐ Madame ☐ Mademoiselle

Nom autre parent Prénom autre parent

☐ N'habite pas à la même adresse que le bénéficiaire

3 - ENFANT

[illegible]

Date de naissance enfant ☐ Garde pleine ☐ Garde alternée ☐ Adoption

En cas d'adoption, date de la fin de congé d'adoption

Code Postal Ville

Précisez le rang de naissance Si naissance multiple, indiquez le nombre (de naissance de votre enfant)

Si mère au foyer, cochez la case ☐ Sinon, date de reprise d'activité* | | | | |

4 - RESSOURCES/SITUATION FAMILIALE

Nombre de parts fiscales actuelle , Revenu fiscal de référence : € (Année n-2, sans les centimes)

En année n-2 le revenu fiscal de référence est calculé, le cas échéant par addition de votre revenu fiscal de référence et de celui de votre conjoint

Situation maritale actuelle : vit seul(e) avec enfant : ☐ Célibataire ☐ Divorcé(e) ☐ Veuf(ve)
vit en couple : ☐ Marié(e) ☐ Pacsé(e) ☐ Concubin(e)

☐ Vous souhaitez recevoir majoritairement des titres Ticket CESU de 50 € et 100 €

* Si la conjointe de l'agent ne travaille pas, le calcul se fait à partir de la date de naissance + 10 semaines pour les 1^{er} et 2^e enfants, 18 semaines pour le 3^e et 22 en cas de naissance multiple. Si le congé d'adoption n'est pas pris, les délais réglementaires seront fictivement appliqués.

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à l'attribution de titres Ticket CESU - garde d'enfant de moins de trois ans. Ces données sont uniquement destinées à A.C.E. Conformément à la loi « Informatique et Libertés » du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations vous concernant. Pour exercer ce droit, ou pour toute autre demande, vous pouvez écrire à A.C.E. - Service marketing - 72, rue Gabriel Péri - 92120 Montrouge.

Pièces à fournir en photocopie (format A4 : 21x29.7 cm) selon la situation du demandeur (voir conditions d'obtention sur le site internet : www.cesu-fonctionpublique.fr ou sur les dépliants disponibles dans les services ministériels d'action sociale).

☐ Livret de famille	☐ Attestation du versement des prestations familiales
☐ Avis d'imposition de l'année N-2 (pour les deux parents)	☐ Courrier désignant d'un commun accord, le parent qui bénéficiera du dispositif en cas de garde alternée, ou à défaut
☐ Dernière feuille de paie	☐ Convention ou jugement du tribunal attestant de la garde alternée
☐ Attestation de reprise d'activité après congé maternité si l'enfant a moins de 1 an ou de congé d'adoption (à retirer auprès du service de gestion du personnel)	☐ Titre de pension de réversion en cas de décès du conjoint agent de l'Etat retraité
☐ Pour 2006 joindre l'attestation de non-versement de la PGJE, établie par votre service ministériel d'action sociale	

Les originaux de : ☐ Autorisation de prélèvement pour les frais d'envoi des titres Ticket CESU à domicile ☐ Relevé d'Identité Bancaire
(à télécharger sur le site www.cesu-fonctionpublique.fr ou auprès de votre service ministériel d'action sociale)

**Merci d'adresser l'ensemble de votre dossier (non plié, sans agrafe ni trombone) dans une enveloppe A4 :
EXPERIAN - Opération garde d'enfant - 223, bd Mac Donald - 75019 PARIS**

Signature du demandeur :

Fait à : | | | | | | | | | |

Date : | | | | | | | |

Signature de l'autre parent / du conjoint :

Fait à : | | | | | | | | | | | |

Date : | | | | | | |



N° client 131342

N° national d'émetteur :
517928

Merci de dater et signer impérativement les 2 parties du formulaire puis renvoyez-le, accompagné de votre RIB, avec le reste du dossier à Ticket CESU - Opération garde d'enfant.

Désignation du compte à débiter :

- Désignation du créancier :

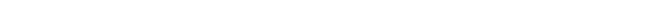
ÉTABLISSEMENT	GUICHET	N° DE COMPTE	CLÉ RIB
---------------	---------	--------------	---------

A.C.E.

72, rue Gabriel Péri
92120 Montrouge

Titulaire du compte à débiter :

Civilité ☐ Monsieur ☐ Madame ☐ Mademoiselle

Nom 

Prénom

Adresse du domicile

Code Postal Ville

Date

--	--	--	--	--	--

Signature :

Les informations contenues dans la présente demande ne seront utilisées que pour les seules nécessités de la gestion de vos prélèvements.

Ne pas oublier de joindre impérativement votre RIB.

Désignation du compte à débiter :

ÉTABLISSEMENT	GUICHET	N° DE COMPTE	CLÉ RIB
---------------	---------	--------------	---------

N° national d'émetteur :
517928

Désignation du créancier :

A.C.E.

72, rue Gabriel Péri
92120 Montrouge

J'autorise l'établissement teneur de mon compte à prélever les montants liés aux frais postaux des carnets de titres Ticket CESU - Opération garde d'enfant ordonnés par A.C.E. En cas de litige sur un prélèvement, je pourrai en faire suspendre l'exécution par simple demande à l'établissement teneur de mon compte. Je réglerai le différend directement avec A.C.E.

Titulaire du compte à débiter : -

Civilité ☐ Monsieur ☐ Madame ☐ Mademoiselle

Nom _____

Prénom

Adresse du domicile

Code Postal

Ville

Date

--	--	--	--	--	--

Signature :

Nom et adresse postale de votre agence bancaire



IMPORTANT : vous devez remplir une demande par enfant de moins de 3 ans.

Guide d'utilisation du formulaire de demande

1 – BENEFICIAIRE

- Votre date de naissance est obligatoire
- Le code MIN est celui que vous trouverez sur vos feuilles de paie, il est composé de 3 chiffres.
- Le code CESU bénéficiaire n'est à remplir que si vous êtes déjà détenteur de titres Ticket CESU
- Votre adresse mail vous permettra de recevoir les identifiants indispensables au suivi de l'avancement de votre dossier par internet, nous vous engageons donc à l'indiquer.

2 – AUTRE PARENT / CONJOINT

- Si la mère de l'enfant est actuellement en recherche d'emploi, cochez la case « mère au foyer
- Indiquez les informations concernant l'autre parent de l'enfant concerné par le programme Ticket CESU - garde d'enfant de moins de 3 ans.

3 – ENFANT

- Donnez les informations de l'enfant concerné par le programme Ticket CESU – garde d'enfant de moins de 3 ans.
- Inscrivez sa date et son rang de naissance et précisez s'il est issu d'une naissance multiple. Ces indications permettent de déterminer, si la mère de l'enfant est inactive, le montant de l'aide qui vous sera versée.
- Le code postal et la ville demandés ici sont ceux correspondant au lieu de naissance de votre enfant. Dans le cas où votre enfant est né à l'étranger reportez le code postal 99000.

4 – RESSOURCES / SITUATION FAMILIALE

- Indiquez le revenu fiscal de référence mentionné sur votre déclaration d'impôt de l'année N-2
- Si vous viviez à cette époque seul(e) ou si vous et votre conjoint remplissiez une déclaration commune, reportez le montant figurant sur la déclaration
- Si vous et votre conjoint remplissiez des déclarations séparées, additionnez les 2 revenus fiscaux de référence et inscrivez le résultat.

LES PIÈCES À FOURNIR

La liste des pièces inscrites ici ne concerne pas tous les cas de figure et est à adapter à votre situation.

- En cas de séparation des parents :

Une signature conjointe du formulaire suffit pour rendre valide la demande.

Cependant, en l'absence d'une double signature, il est possible de joindre au dossier :

- Une attestation de versement des prestations familiales,
 - Un courrier désignant d'un commun accord le parent qui bénéficiera du dispositif en cas de garde alternée ou à défaut,
 - La convention ou le jugement du tribunal attestant de la garde alternée.
- Le programme CESU - garde d'enfant de moins de 3 ans étant non cumulable avec la PGJE, il vous est demandé de joindre pour l'année 2006 une attestation de non-versement de cette dernière qu'il vous faudra retirer auprès de votre service ministériel d'action sociale.
- N'oubliez pas de joindre au dossier l'autorisation de prélèvement ainsi que votre relevé d'identité bancaire. En effet, les frais postaux pour l'envoi de vos titres Ticket CESU – garde d'enfant de moins de 3 ans sont à votre charge (5.04€ par envoi).