

# Indemnités de correction

## Matériel nécessaire :

- Votre convocation à la correction de la maison des examens ;
- Le nombre de copies que vous avez corrigées ;
- Votre NUMEN ;
- Votre numéro de sécurité sociale ;
- Un scan (ou photo) recto/verso de votre carte d'identité ;
- Un scan (ou photo) de votre carte vitale ;
- Entre 15 et 30 minutes.

## Etape 1 : accéder à l'application IMAGIN

Le tutoriel pour accéder à l'application IMAGIN est disponible ici : [https://etablislements.siec.education.fr/fileadmin/etablislements/etablislements\\_docs\\_communs/INDEMNISATION/IMAGIN - Intervenant - Connexion ACA VERSAILLES 2019.pdf](https://etablislements.siec.education.fr/fileadmin/etablislements/etablislements_docs_communs/INDEMNISATION/IMAGIN - Intervenant - Connexion ACA VERSAILLES 2019.pdf)

Sinon la version courte pour les pros :

Se connecter à <https://id.ac-versailles.fr/> puis *examen et concours > suivi des missions*

Pour rappel : les identifiants de connexion sont :

- Identifiant : première lettre du prénom et nom (exemple bmurray pour Bill Murray) ;
- Mot de passe : c'est votre NUMEN si vous ne l'avez pas modifié.

## Etape 2 : rentrer le nombre de copies

Cliquer sur *saisie/consultation états de frais* à gauche.

Accepter les conditions et cliquer sur *valider*.

Ensuite, cliquer sur la ligne correspondant à l'examen.

[Guide](#) | [Quitter](#)



Saisie/consultation états de frais						
Examen	Type de mission	N° de mission	Début de mission	Centre d'examen	Statut frais de rémunération	Statut frais de déplacement
DIPLOME NATIONAL DU BREVET	CORRECTION SUR PLACE	308046	02/07/2019	CLG MARCEL PAGNOL ST OUEN L AUMONE	Non validé	Pas de frais
DIPLOME NATIONAL DU BREVET	CORRECTION SUR PLACE	232305	03/07/2017	CLG MARCEL PAGNOL ST OUEN L AUMONE	Non validé	Pas de frais

Cliquer sur *je souhaite compléter l'état de frais*.

Mission N° 308046

Examen : DIPLOME NATIONAL DU BREVET Session 2019  
Type mission : CORRECTION SUR PLACE  
Lieu : CLG MARCEL PAGNOL ST OUEN L AUMONE

Spécialité : GENERALE  
Epreuve option : 1-001BA, SCIENCES PARTIE 1  
Statut frais de rémunération : Non validé  
Statut frais de déplacement : Pas de frais

Dates de la mission :  
Du mardi 02/07/2019 à 09:00 au mercredi 03/07/2019 à 17:00

Suivi **Frais rémunération** Récapitulatif

[Je n'ai pas effectué cette mission](#) [Je souhaite compléter l'état de frais](#)

Entrer le nombre de copies corrigées puis cliquer sur *étape suivante* en bas à droite.



The screenshot shows a web interface with a navigation bar at the top containing three tabs: 'Suivi', 'Frais rémunération', and 'Récapitulatif'. Below the navigation bar, there is a text input field labeled 'Nombre de copies :'. The input field contains the number '126'.

Si un message en rouge vous indique de vous devez envoyer un RIB au gestionnaire, c'est que votre dossier de prise en charge financière n'est pas fait. Vous pouvez tout de même cliquer sur *valider*.

## Etape 3 : remplir son dossier de prise en charge financière

Récupérer et remplir le dossier à l'adresse :

[https://etablisements.siec.education.fr/fileadmin/etablisements/etablisements\\_docs\\_communs/DOSSIER\\_DE\\_PRISE\\_EN\\_CHARGE-FINANCIERE.pdf](https://etablisements.siec.education.fr/fileadmin/etablisements/etablisements_docs_communs/DOSSIER_DE_PRISE_EN_CHARGE-FINANCIERE.pdf)

Renvoyer le dossier ainsi que les scans de la carte d'identité, de la carte vitale et de votre RIB à l'adresse indiquée en haut à gauche de votre convocation.

**Cette dernière étape n'est pas à refaire chaque année.**